



**FACULDADE CATÓLICA DE SANTA CATARINA (FACASC)**  
Recredenciada pela Portaria Ministerial n. 205, de 03/02/2017 (DOU n. 26, de 06/02/2017, seção 1, p. 23)  
Rua: Deputado Antônio Edu Vieira, 1524 - Caixa Postal nº 5041 - Bairro: Pantanal  
88040-001 - Florianópolis (SC) - Brasil - CNPJ nº 82 898 891/0005-33 - Fone/Fax: (48) 3234-0400  
Site: [www.facasc.edu.br](http://www.facasc.edu.br) - E-mail: [secretaria@facasc.edu.br](mailto:secretaria@facasc.edu.br)

Resolução N. 08 / 2021 /CONSUIPE

Aprova as Políticas Administrativas entre as normas adicionais ao Plano de Desenvolvimento Institucional 2020-2024, no contexto da pandemia do novo coronavírus SARS-Cov-2

O Conselho Superior da FACASC, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Regimento Interno, art. 26, inc. VII e VIII,

**Considerando:**

as normas acrescidas ao Plano de Desenvolvimento Institucional 2020-2024 (PDI 2020-2024) por meio da Resolução 04/2020/CONSUIPE, em decorrência da pandemia do novo coronavírus SARS-Cov-2;

a necessidade de também contemplar dentre as Políticas Administrativas normas adicionais para o desenvolvimento das atividades acadêmicas;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Homologar e integrar as Políticas Administrativas entre as normas adicionais ao Plano de Desenvolvimento Institucional 2020-2024 (PDI 2020-2024), nos termos do Aditivo anexo a esta Resolução.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Florianópolis, 25 de março de 2021.

  
DR. RAFAEL ALÉX LIMA DA SILVA

Presidente do CONSUIPE



**FACULDADE CATÓLICA DE SANTA CATARINA (FACASC)**  
Recredenciada pela Portaria Ministerial n. 205, de 03/02/2017 (DOU n. 26, de 06/02/2017, seção 1, p. 23)  
Rua: Deputado Antônio Edu Vieira, 1524 - Caixa Postal nº 5041 - Bairro: Pantanal  
88040-001 - Florianópolis (SC) - Brasil - CNPJ nº 82 898 891/0005-33 - Fone/Fax: (48) 3234-0400  
Site: [www.facasc.edu.br](http://www.facasc.edu.br) - E-mail: [secretaria@facasc.edu.br](mailto:secretaria@facasc.edu.br)

ANEXO DA RESOLUÇÃO N. 08/2021/CONSUPE

HOMOLOGA E INTEGRA AS POLÍTICAS ADMINISTRATIVAS ENTRE AS NORMAS  
ADICIONAIS DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL 2020-2024, NO  
CONTEXTO DA PANDEMIA DO CORONAVÍRUS SARS-COV-2.

PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL  
2020-2024

ADITIVO DE READEQUAÇÃO DO PDI AO PERÍODO DE PANDEMIA CAUSADA  
POR SARS-COV-2

*Pepele Alina*

FACULDADE CATÓLICA DE SANTA CATARINA

PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL  
2020-2024

*ADITIVO DE READEQUAÇÃO DO PDI  
AO PERÍODO DE PANDEMIA CAUSADA POR SARS-COV-2*

*Paula Alice*

FLORIANÓPOLIS

## SUMÁRIO

<b>1 INTRODUÇÃO</b> .....	<b>4</b>
<b>2 COMPROMISSOS INSTITUCIONAIS EM PERÍODO DE PANDEMIA COVID-19</b> .....	<b>6</b>
2.1 POLÍTICAS DE ENSINO .....	6
2.1.1 Ensino de Graduação .....	7
2.1.2 Compromisso em Ensino de Pós-Graduação.....	7
2.1.3 Compromisso em Extensão Comunitária.....	7
2.1.4 Compromisso com a Iniciação científica e Pesquisa .....	8
2.1.5 Compromisso em Responsabilidade Social .....	8
2.2 POLÍTICAS DE CAPACITAÇÃO DOCENTE .....	8
<b>3 AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL</b> .....	<b>10</b>
<b>4 PLANO DE RETOMADA DAS ATIVIDADES PRESENCIAIS</b> .....	<b>11</b>
4.1 RETORNO GRADUAL COM PRECAUÇÕES RELATIVAS À SAÚDE .....	11
4.2 REORGANIZAÇÃO DO CALENDÁRIO ESCOLAR.....	12
4.3 PROGRAMA DE RECUPERAÇÃO DE CONTEÚDO .....	12
4.4 COMUNICAÇÃO FREQUENTE COM OS REITORES DAS CASAS DE FORMAÇÃO, CORPO DOCENTE E FAMÍLIAS .....	12
4.5 A TECNOLOGIA COMO INSTRUMENTO PEDAGÓGICO DE USO CONTÍNUO .....	12
4.6 OPERACIONALIZAÇÃO DO RETORNO ÀS AULAS .....	13
<b>5 POLÍTICAS ADMINISTRATIVAS</b> .....	<b>15</b>
<b>6 ANEXO</b> .....	<b>17</b>

*Joseph Alina*

## 1 INTRODUÇÃO

A Organização Mundial da Saúde (OMS) declarou, em 11 de março de 2020, que a disseminação comunitária da COVID -19 em todos os continentes se caracteriza como pandemia. Para contê-la, a OMS recomendou três ações básicas: isolamento e tratamento dos casos identificados, testes massivos e distanciamento social.

O Ministério da Saúde editou a Portaria nº 356, de 11 de março de 2020, que dispõe sobre a regulamentação e operacionalização do disposto na Lei nº 13.979, de 06 de fevereiro de 2020, que estabeleceu as medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus (Covid-19).

No dia 17 de março de 2020, por meio da Portaria nº 343, o Ministério da Educação (MEC) se manifestou sobre a substituição das aulas presenciais por aulas em meios digitais, enquanto durar a situação de pandemia da Covid-19, para instituições de educação superior. Posteriormente, tal Portaria recebeu ajustes e acréscimos por meio da Portaria nº 345, de 19 de março de 2020, e da Portaria nº 356, de 20 de março de 2020.

No âmbito estadual e municipal foram tomadas medidas que foram adotadas durante esse período de pandemia: Decreto nº 21.340, de 13/03/2020, da Prefeitura Municipal de Florianópolis, que passou a vigorar no dia 16/03/2020, com o início da quarentena. Neste período a Direção da IES suspendeu as atividades presenciais e solicitou aos professores o encaminhamento aos alunos de atividades para serem realizadas fora da IES, iniciando, de certa forma, o regime remoto de aulas nesta Instituição. O Decreto nº 525, de 23/03/2020, do Governo do Estado, suspendeu as aulas das escolas públicas e privadas no território catarinense, por 30 dias a contar de 17/03/2020. Foi encaminhado memorando pela Coordenação do Curso de Teologia ao corpo docente e discente informando que, de 06 a 20 de abril, os professores teriam tempo para ajustar seus Planos de Ensino à modalidade remota de Teologia e os alunos realizariam uma atividade interdisciplinar para que de forma individual enviando-a posteriormente para avaliação à Coordenação. Ao longo do período, outros decretos foram editados na sequência, no âmbito municipal e estadual, tratando do isolamento social e mantendo a suspensão das aulas presenciais, como o Decreto Estadual nº 630, de 01/06/2020, que prorrogou a suspensão das aulas presenciais até 02/08/2020.

Em 28 de abril de 2020, foi aprovado o Parecer CNE/CP nº 05/2020 que trata da reorganização do Calendário Escolar e da possibilidade de cômputo das atividades não presenciais para fins de cumprimento de carga horária mínima anual, em razão da pandemia da Covid-19. O presente Parecer foi homologado, parcialmente, pelo Ministro de Estado da Educação em Despacho de 29 de maio de 2020.

Em 17 de junho de 2020, foi publicada a Portaria nº 544, de 16/06/2020, que dispõe sobre a substituição das aulas presenciais em meios digitais, enquanto durar a situação de pandemia do Covid-19, e revogou as Portarias MEC nº 343, de 17/03/20, nº 345, de 19/03/20, e nº 473, de 12/05/20. Em seu § 4º "A aplicação da substituição de práticas profissionais ou de práticas que exijam laboratórios especializados, de que trata o § 3º, deve constar de planos de trabalhos específicos, aprovados, no âmbito institucional, pelos colegiados de cursos e pensados ao projeto pedagógico do curso".

Diante dessas orientações legais, a Direção Geral, usando da sua competência prevista no Regimento Interno, art. 47, item XXVI, editou as Resoluções 02/2020/DG, 03/2020/DG, 04/2020/DG, 05/2020/DG e 06/2020/DG com orientações para esse momento de pandemia, *ad referendum* do CONSUPE, e obteve sua aprovação na reunião de 25 de junho de 2020. Na ocasião, o Conselho Superior aprovou a reorganização do Calendário Acadêmico 2020/2, além de manter o regime remoto de aulas, conforme Resolução 02/2020/CONSUPE.

De acordo com as normativas legais, justifica-se a readequação do PDI, mas especificamente do capítulo correspondente ao Projeto Pedagógico Institucional (PPI) ao período da pandemia, demonstrando a capacidade da FACASC em responder às adversidades e ao estabelecimento de um Plano de Retomada das Atividades Presenciais, conforme estabelecido nas orientações legais. Essa grave crise sanitária expôs as nossas fragilidades e exigiu assertividade nas decisões institucionais. Assim, tornou-se fundamental o trabalho conjunto de gestores, docentes, discentes e técnico-administrativos, por meio do compartilhamento, do trabalho criativo e da solidariedade e passou-se a considerar, ainda

Paula Elvira

mais, o trabalho interdisciplinar e colaborativo, bem como o fortalecimento das relações horizontais, com atenção especial ao processo de ensino e aprendizagem dos estudantes.

Assim sendo, este documento expressa o compromisso da FACASC no desenvolvimento das atividades de Ensino, Iniciação Científica e Pesquisa e Extensão nesse momento de pandemia, reiterando a **sua missão institucional, sua visão e seus valores**.

Conforme estabelecido em seu PDI 2020/2024, a **Visão da FACASC** é: *Ser uma instituição de referência no ensino superior, na área das ciências teológicas, em âmbito local e estadual. Sendo sua Missão: Promover ensino, pesquisa e extensão fundamentados nos princípios cristãos e valores éticos, para formar integralmente cidadãos, contribuindo para o desenvolvimento de uma sociedade justa e fraterna.*

Os **Valores** que orientam a gestão da IES dão sustentação a todo o desenvolvimento institucional devendo ser assimilados por todos que nela atuam. São eles:

- I. **Diálogo entre fé e razão**
- II. **Abertura ecumênica e diálogo inter-religioso**
- III. **Comprometimento com a cultura e meio ambiente**
- IV. **Promoção humana e inclusão social**
- V. **Vivência da Ética, da Justiça e da Solidariedade**

Paula Alice

## 2 COMPROMISSOS INSTITUCIONAIS EM PERÍODO DE PANDEMIA COVID-19

### 2.1 POLÍTICAS DE ENSINO

Neste ano de 2020, o impacto da pandemia provocada pelo Covid-19 sobre a educação requereu um novo modo de trabalho. Desde 17 de março de 2020, a FACASC vem desenvolvendo o Ensino, Iniciação Científica e Pesquisa e a Extensão Comunitária na modalidade remota. A substituição das aulas presenciais por aulas remotas em meios digitais ocorreu com o objetivo de propiciar mais segurança aos acadêmicos, dar continuidade ao ano letivo e atender as exigências legais.

Com o objetivo de minimizar os efeitos da troca da modalidade presencial pela remota foi alimentado um fluxo contínuo de informações por meio de e-mails, WhatsApp, site e redes sociais, aumentando a comunicação entre toda a comunidade acadêmica.

O setor da Tecnologia da Informação passou a atuar diretamente no apoio ao corpo docente e discente para o uso dos recursos tecnológicos disponíveis via Sistema de Gestão Educacional Unimestre e de outras plataformas digitais, com o recebimento de tutoriais sobre a utilização desses meios. A disponibilização desses recursos favoreceu a utilização de metodologias ativas no reforço do processo de ensino e aprendizagem.

Com o advento dessa pandemia, o auxílio de recursos tecnológicos passou a ser fundamental para a continuidade das atividades acadêmicas que tradicionalmente eram conduzidas de forma presencial. Desse modo, os diversos cursos da instituição tiveram que se adaptar e passaram a utilizar as ferramentas tecnológicas oferecidas pelo Sistema de Gestão Educacional Unimestre, como meio para reorganização das suas atividades caracterizadas pela não presencialidade.

O setor de TI precisou trabalhar para escalar os recursos computacionais que mantinham o atual ambiente tecnológico funcionando, aprimorando ferramentas de controle já existentes e criando novas funcionalidades para atender os diversos cenários que se apresentaram. Ressalta-se que foram incorporados ao cotidiano dos docentes, discentes e técnicos-administrativos ferramentas externas como o Google Meet, dentre outras, para a oferta de atividades on-line síncronas e/ou assíncronas de acordo com a disponibilidade tecnológica.

Com a quarentena estabelecida, coube à Instituição uma reorganização do Calendário Acadêmico visando a garantia da realização das atividades acadêmicas para fins de atendimento dos objetivos de aprendizagem previstos nos currículos de ensino superior, atendendo ao disposto na legislação e normas correlatas sobre o cumprimento da carga horária. A reorganização considerou, internamente, as especificidades de estágios, sistemas de avaliação, alteração no percurso de formação do estudante considerando-se o cancelamento e reorganização de reuniões e de eventos acadêmicos programados.

Em atendimento às decisões governamentais foi elaborado o Plano de Retomada das Atividades Presenciais, mantidas ainda as atividades não presenciais distribuídas durante o restante do ano letivo. Este documento apresentou sugestões para orientar a tomada de decisão acerca de questões relevantes a serem consideradas no retorno das atividades presenciais na FACASC: reorganização do calendário escolar, quando necessário; programa de recuperação de conteúdo, se necessário; comunicação frequente com os reitores das casas de formação, corpo docente e famílias; a tecnologia como instrumento pedagógico de uso contínuo.

Com o intuito de conhecer as necessidades e expectativas do corpo discente foram realizadas reuniões da Direção Acadêmica com os líderes de turma e com o DAT para a partir desse conhecimento propor melhorias nos pontos destacados, como por exemplo: adequação da rede da internet, readequação do processo metodológico de ensino para um trabalho mais interativo e motivador e do processo avaliativo. Em atendimento aos pontos destacados foi realizada uma formação continuada para o corpo docente buscando dinamizar as aulas remotas com o uso de diferentes recursos tecnológicos, assim como trazer novos métodos avaliativos. Em relação à internet foi realizado um trabalho individual do TI para as melhorias necessárias para o sucesso do processo de ensino e aprendizagem.

*afinal é isso*

### 2.1.1 Ensino de Graduação

Foram enviados ao MEC ofícios informando que a FACASC fez a opção pelo regime remoto, no primeiro e segundo semestre, para o curso de Graduação em Teologia. Todas as unidades curriculares (disciplinas) do primeiro e do segundo semestre do curso de Teologia foram ministradas remotamente dentro do cumprimento da Matriz Curricular. Cabe salientar que exceto a unidade curricular Estágio Supervisionado V – Planejamento Pastoral, prevista para o primeiro semestre, por não haver deliberação do MEC para sua realização nessa modalidade, foi realizada no segundo semestre. É importante salientar que, no segundo semestre, mediante autorização do MEC, foram ministrados os Estágios V e VI, da matriz 2, relativos a Planejamento Pastoral e Administração Paroquial, na modalidade remota, em parceria com a Paróquia Santíssima Trindade (Florianópolis).

Os Trabalhos de Conclusão de Curso (banca de defesa, o rito das bancas de defesa, entrega da versão final) tiveram seus procedimentos ajustados através de normas adicionais ao Regulamento de TCC do curso de Teologia no contexto da pandemia (Resolução 03/2020/CONSUPE) para a modalidade remota.

A avaliação de aprendizagem incidiu sobre todas as unidades curriculares, compreendendo instrumentos destacados nos planos de ensino de cada unidade curricular/disciplina. Os instrumentos avaliativos e outros critérios de avaliação, como a participação, foram efetivados por meio de aulas síncronas (atividades pedagógicas como: discussão via chats, Google Meet, YouTube, etc.) e assíncronas (exemplo: realização de trabalhos em grupo a distância, grupo de estudos virtuais, elaboração individual de um trabalho, de uma prova, de uma lista de exercícios, de estudo dirigido, de leituras, visualização de vídeo aula gravada, etc.).

As Atividades Complementares incluíram projetos de iniciação científica e pesquisa e de extensão, publicações, participação em cursos, oficinas, seminários extracurriculares, palestras, conferências, grupos de pesquisa e eventos de caráter inter-religioso de promoção da cidadania e de respeito aos direitos humanos. Realizados anteriormente de forma presencial, em virtude da pandemia, essas atividades foram ofertadas na modalidade remota. As horas realizadas foram validadas pelo coordenador de curso.

### 2.1.2 Compromisso em Ensino de Pós-Graduação

Em relação ao ensino de pós-graduação lato sensu, a Coordenação do Programa de Pós-Graduação (PPG) realizou pesquisa junto aos alunos no sentido de levantar o interesse das turmas pela manutenção das aulas na modalidade remota ou em aguardar o retorno às aulas presenciais. Dois cursos optaram pela continuidade das aulas na modalidade remota e os demais aguardarão o retorno a modalidade presencial. Essa pesquisa teve como compromisso reorganizar as atividades dos cursos de especialização em andamento. Nos casos que exigiram reorganização, cronogramas foram atualizados. Além disso, todos os coordenadores, professores e alunos dos cursos receberam informações sobre os procedimentos a serem seguidos no contexto da pandemia.

### 2.1.3 Compromisso em Extensão Comunitária

O Programa de Extensão Comunitária preconizou a inserção da FACASC em sua comunidade com o intuito de gerar melhorias ou transformações, por meio do conhecimento. Devido às restrições de isolamento e contato social exigidas pela pandemia, foram suspensas as atividades extensionistas que pudessem gerar riscos de saúde à comunidade interna e externa. Foi realizada uma consulta aos coordenadores das atividades para levantar o interesse das turmas pela manutenção das aulas na modalidade remota ou em aguardar o retorno às aulas presenciais. Apenas uma atividade permaneceu suspensa (opção presencial) enquanto os demais aceitaram a continuidade na modalidade remota.

Buscou-se readequar as atividades com apoio da Tecnologia da Informação passando a oferecer na modalidade remota, via *Google Meet*, *YouTube*, Vídeos e Sistema Unimestre as atividades programadas anteriormente suspensas.

*Paulo Celso*

### 2.1.4 Compromisso com a Iniciação científica e Pesquisa

O Programa de Iniciação Científica e Pesquisa da FACASC consciente da importância dentro do processo de ensino e aprendizagem, reorganizou as atividades previstas no calendário acadêmico: cronograma do Edital de Seleção de Projetos (bolsas de pesquisa), da organização das defesas dos Trabalhos de Conclusão de Curso, das reuniões dos Núcleos de Estudos e Pesquisas e a suspensão do Congresso de Iniciação à Vida Cristã (programado para maio). Foi mantida a data agendada para a realização da III Semana de Iniciação Científica e Pesquisa e os eventos programados pelos Núcleos de Estudos e Pesquisa, que foram realizados na modalidade remota.

### 2.1.5 Compromisso em Responsabilidade Social

Este cenário de pandemia interferiu de forma abrupta no processo educacional de formação dos estudantes, exigindo procedimentos emergenciais que demandaram atenção e diálogo ágil entre os diferentes segmentos da FACASC e sua relação com a sociedade.

Falar de responsabilidade social significa falar no compromisso permanente que a instituição tem de cumprir sua missão, que se traduz em **“Promover ensino, pesquisa e extensão fundamentados nos princípios cristãos e valores éticos, para formar integralmente cidadãos, contribuindo para o desenvolvimento de uma sociedade justa e fraterna”**. O grande desafio foi propor ações na direção do enfrentamento dos novos desafios gerados pela grave realidade de saúde que a sociedade brasileira vem vivenciando.

A FACASC, frente à atual pandemia, tem operacionalizado ações com a finalidade de prevenir a sua disseminação e mitigar os efeitos na comunidade acadêmica e na sociedade em geral. Medidas administrativas foram e estão sendo tomadas a fim de minimizar os efeitos da contaminação por SARS-Cov-2, auxiliadas por informações veiculadas por meio de *sites*, *e-mails* e redes sociais.

Dentre as várias ações institucionais de responsabilidade social, destacaram-se:

- *Live solidária* realizada pelo Núcleo de Estudos e Pesquisa em Bíblia, envolvendo uma reflexão sobre o livro do Deuteronômio e lançamento da Campanha de Arrecadação da Ação Social Arquidiocesana (ASA) de Florianópolis em prol do Centro de Integração Social Santa Dulce dos Pobres;
- distribuição de máscaras para os funcionários e disponibilização de recipientes de álcool gel para higienizar as mãos, reduzindo o risco de contágio do novo coronavírus e outras doenças;
- atendimento externo mediante agendamento para evitar aglomeração;
- protocolo sanitário a ser seguido pelos acadêmicos que necessitassem utilizar o espaço da FACASC;
- acesso à biblioteca restrito, sendo a solicitação do material realizada via *e-mail* e a entrega feita num espaço preparado e higienizado para o atendimento individual. Todo o acervo devolvido é depositado em um local sinalizado e reservado para oportunamente ser higienizado.

## 2.2 POLÍTICAS DE CAPACITAÇÃO DOCENTE

A Capacitação Docente na FACASC congrega atividades didático-pedagógicas, com vistas ao atendimento do compromisso de educação da IES, em consonância com sua Missão, na busca da consolidação do compromisso humano e social da Instituição.

Procura-se desta forma oportunizar ao docente o desenvolvimento de habilidades para melhorar o processo de ensino-aprendizagem, agregando mais suporte e conteúdo a ser oferecido ao corpo discente, principalmente em um ano que se passou do modo presencial para o remoto, sem um planejamento prévio.

No Calendário Acadêmico de 2020 estavam previstas 03 (três) encontros denominados de Formação Continuada para o Corpo Docente da Graduação. Assim, em fevereiro, ainda sem evidência concreta sob a crise sanitária que estaria chegando, a Formação Continuada foi pautada no **Planejamento do Plano de Ensino para 2020**, envolvendo etapas da aula universitária, objetivos, competências, estratégias e avaliações do ensino na modalidade presencial.

Paula Elvira

Com o advento da pandemia, o foco da **formação docente**, realizada em junho, centrou-se basicamente na capacitação para o uso de tecnologias digitais envolvendo **estratégias ativas, com o apoio de recursos digitais**, com o objetivo de dinamizar o ensino-aprendizagem na modalidade remota.

O conteúdo envolveu: **Planejamento Reverso para aulas online** com temas que abordaram a diferença entre Ensino Remoto (com uso das tecnologias) X Ensino à Distância; Competências para Ensinar (com uso das tecnologias); Objetivos/Resultados da Aprendizagem e Estratégias/Experiências de Aprendizagem; Sala de aula invertida e as **Estratégias Ativas com Recursos Digitais e o Impacto na Aprendizagem**, com temas acerca das Metodologias Ativas: premissas e estratégias; Recursos Digitais e Avaliação – possibilidades (*sotoytelling*, quiz, mapa conceitual, portfólio e painel) – *padlata* (mural); *kahoot* (quiz); *mentimeter* (tempestade cerebral, *branstore*).

No segundo semestre, a continuidade da modalidade remota ainda se fez presente, e exigiu uma adequação do processo auto avaliativo institucional através da Comissão Própria de Avaliação (CPA), no sentido de ouvir a manifestação do corpo docente e discente como ocorreu o processo ensino-aprendizagem; a forma de comunicação; o uso dos recursos tecnológicos; o apoio da instituição; o acesso a Biblioteca, entre outros. Com o resultado deste processo avaliativo, a Direção Acadêmica e a CPA organizaram a última Formação Continuada de 2020 com a temática **Autoavaliação Institucional e seu Impacto no Ambiente Docente**, objetivando conscientizar o corpo docente a respeito da importância e das consequências da autoavaliação para a FACASC. Nessa formação foi possível refletir e obter sugestões/proposições do corpo docente sobre os pontos destacados acima e tratar também de pontos que são imprescindíveis para o ensino-aprendizagem: didática, metodologia, plano de ensino, diário de classe e avaliações. Foi possível também ouvir dos professores como se sentiram ministrando suas disciplinas na modalidade remota, como estava o acesso aos alunos (*internet*) e o uso dos recursos digitais trabalhados na Formação de junho.

Este ano aprendemos com a singularidade da situação que possivelmente estamos caminhando para um novo modelo, onde ensinar e aprender estão a exigir novas configurações, tanto do ponto de vista físico quanto metodológico. Os professores buscaram quebrar o desconforto de ter que ensinar de modo remoto e se empenharam em prender a atenção dos estudantes da melhor maneira possível. Nesse caminho houve um comprometimento de todos em alcançar os objetivos propostos no processo de ensino-aprendizagem e a Formação Continuada procurou dar o suporte necessário, contando com o apoio do setor de Tecnologia da Informação da IES.

Popel Alencar

### 3 AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Mesmo nesse momento de distanciamento social, em razão da pandemia, a CPA da FACASC deu continuidade ao processo interno de Autoavaliação Institucional, tendo o compromisso de contribuir com o processo de gestão e de qualidade dos serviços prestados pela IES.

A Autoavaliação Institucional continuou sendo realizada por meio digital, através do Sistema de Gestão Educacional Unimestre. Com a participação nesse processo avaliativo de percentual elevado de professores, alunos e técnicos-administrativos, a CPA contribui para o aprimoramento das atividades da instituição, analisando as demandas da comunidade acadêmica diante dessa realidade sanitária emergencial e identificando os aspectos a serem aperfeiçoados.

Em termos de Autoavaliação Institucional, foram realizados, nesse momento de não presencialidade, os seguintes processos: Autoavaliação Institucional 2020.1 de 29/06/20 a 05/07/20 (quando foram avaliados os professores e disciplinas) e a Autoavaliação Institucional 2020.2 do dia 06/11/20 a 16/11/2020 (quando foram avaliados professores, disciplinas, coordenação do curso e os cinco eixos do SINAES). Os formulários, dirigidos aos corpos docente, discente e técnico-administrativo, motivavam para a importância desse processo: "Você, da FACASC, pode colaborar respondendo às questões, enviando sugestões e observações para que possamos subsidiar a administração da IES no aprimoramento dos procedimentos relativos ao processo de ensino-aprendizagem, na modalidade remota".

Os resultados dos processos avaliativos de 2020 subsidiam relatórios a serem encaminhados ao corpo diretivo da IES, ao e-MEC e ao planejamento da formação continuada dos docentes e estão disponibilizados no *site* da Instituição. Um informativo síntese do processo avaliativo é dirigido à comunidade acadêmica por *e-mail*.

Paula Elise

## 4 PLANO DE RETOMADA DAS ATIVIDADES PRESENCIAIS

Ao longo desse período de isolamento social, passou-se a pensar, a preparar e organizar a IES para um cenário futuro, ainda com preocupação quanto à pandemia da COVID-19. Assim sendo, foi esboçado este **Protocolo de Retomada das Atividades Presenciais**<sup>1</sup> que contempla ações acadêmicas e de bem-estar, para a volta gradual de nossas atividades presenciais, seguindo as normativas do CNE.

### 4.1 RETORNO GRADUAL COM PRECAUÇÕES RELATIVAS À SAÚDE

Um dos principais alertas que as autoridades de saúde estão emitindo quanto à volta às aulas presenciais, é que o retorno deverá ser cuidadosamente planejado do ponto de vista sanitário. Isso vai requerer a adoção de protocolos de higiene necessários para evitar ao máximo o contágio entre os professores, colaboradores, alunos e suas famílias.

Outro alerta a ser considerado, refere-se à faixa etária acima de 60 anos, grupo de risco na atual pandemia, que necessitará de ações específicas antes de seu pleno retorno às atividades presenciais, que ocorrerá em períodos posteriores aos demais.

Entre as ações sanitárias a serem adotadas estão:

- maior espaçamento entre carteiras nas salas de aula;
- escalonamento dos horários de entrada, saída, intervalos para lanches dos alunos para evitar aglomerações;
- sinalização de rotas dentro das escolas para que os alunos mantenham distância entre si;
- utilização de múltiplas entradas da faculdade e divisão dos alunos de acordo com a proximidade das salas;
- marcação de lugares na sala de convivência, para minimizar a movimentação durante o lanche;
- higienização imediata das mãos, quando os alunos chegarem à faculdade e, no mínimo, uma vez a cada duas horas ao longo do dia;
- higienização de todo o ambiente escolar, antes das aulas em cada período, sobretudo das superfícies que são tocadas por muitas pessoas;
- verificação da temperatura dos alunos, professores e colaboradores na recepção;
- disponibilização de álcool em gel na entrada das salas de aula, auditório, biblioteca, secretaria, banheiros, laboratório de informática, refeitório dos funcionários, sala dos professores e sala de convivência e outros espaços comuns;
- utilização de máscaras por alunos, professores, colaboradores e visitantes durante toda a permanência na instituição.

Há, portanto, um consenso de que as medidas de distanciamento social e de reforço dos procedimentos de higiene serão fundamentais para que o retorno às aulas presenciais não contribua com o aumento vertiginoso do número de infectados pelo novo coronavírus. Diante disso, o retorno às aulas presenciais acontecerá de forma gradual e coordenada com as orientações das autoridades de saúde e do MEC.<sup>2</sup>

Destaca-se, ainda, que os especialistas internacionais têm indicado o desenvolvimento de estratégias que já consideram a possibilidade de novos ciclos de transmissão comunitária do novo coronavírus e, logo, outros fechamentos temporários das instituições de ensino, poderá ocorrer.

<sup>1</sup> O Protocolo que segue no item 4, foi elaborado para o retorno gradativo ao regime presencial em 2020/2. Portanto, servirá de base para a futura retomada das aulas presenciais, possivelmente em 2021/2, se for possível.

<sup>2</sup> MEC. Parecer CNE/CP 05/2020. **Reorganização do Calendário Escolar e da possibilidade de cômputo de atividades não presenciais para fins de cumprimento da carga horária mínima anual, em razão da Pandemia da COVID-19.** Publicado no DOU de 01/06/2020, seção 1, p.32.

*Paula Alice*

#### 4.2 REORGANIZAÇÃO DO CALENDÁRIO ESCOLAR

Além da preocupação com a saúde, no imediato retorno às aulas, a reorganização do calendário escolar também exigirá definições sobre o replanejamento das atividades pedagógicas, buscando o cumprimento da carga horária exigida.

No que se refere ao curso de Teologia (Bacharelado), a FACASC conseguiu contabilizar as atividades pedagógicas não-presenciais para cumprimento da carga horária de cada unidade curricular prevista no calendário acadêmico do primeiro semestre, atendendo ao disposto no Parecer CNE/CP 05/2020. Porém, a unidade curricular *Estágio Supervisionado V – Planejamento Pastoral*, prevista para o primeiro semestre de 2020, acontecerá no segundo semestre de 2020, juntamente com *Estágio Supervisionado VI – Administração Paroquial*, ambas da matriz curricular 2.

Os cursos do Programa de Pós-graduação serão avaliados e reorganizados, no referente ao retorno ao regime presencial, tendo em conta a realidade particular de cada turma.

#### 4.3 PROGRAMA DE RECUPERAÇÃO DE CONTEÚDO

Uma das mais fortes conclusões das pesquisas sobre momentos pós-cries é que, mesmo com ações de ensino remoto bem estruturadas, a suspensão temporária das aulas presenciais poderá deixar lacunas significativas no aprendizado dos estudantes.

Além disso, as atuais condições de acesso dos alunos à *internet* e a outros recursos tecnológicos, bem como o reduzido conhecimento sobre a utilização de ferramentas virtuais, podem ter influenciado negativamente no processo de aprendizado. Para sanar tais deficiências de aprendizagem algumas ações deverão ser realizadas:

- sondagem, junto ao corpo docente, com o objetivo de identificar os alunos com dificuldade de aprendizagem;
- sondagem, junto ao corpo discente e líderes de turma, para conhecer as dificuldades na compreensão dos conteúdos das unidades curriculares.

Após essa identificação, será proposto, conforme a necessidade, um cronograma de aulas para revisão de conteúdo, que poderão ser oferecidas em período vespertino, com apoio de monitores, sob a orientação do professor da disciplina. Esse cronograma, se for efetivado, será acordado com a Coordenação de Curso, líderes de turma, professores e reitores das casas de formação.

#### 4.4 COMUNICAÇÃO FREQUENTE COM OS REITORES DAS CASAS DE FORMAÇÃO, CORPO DOCENTE E FAMÍLIAS

É essencial assegurar o fortalecimento da comunicação entre a instituição, professores, reitores das casas de formação e as famílias, no retorno às aulas presenciais.

Essa comunicação envolverá informações claras sobre as unidades curriculares que serão ministradas na modalidade remota e/ou presencial, o possível cronograma de recuperação de conteúdo, o cancelamento de eventos previstos, assim como os novos procedimentos de limpeza e saúde adotados pela IES.

Nesse sentido, algumas estratégias são recomendadas para a comunicação sobre a forma como se dará o retorno às atividades presenciais, tais como:

- utilização de redes sociais da IES (*Facebook, WhatsApp, Instagram*);
- envio de *e-mails* para alunos, professores, reitores das casas de formação e familiares;
- disponibilização de informações no *site* da IES;
- canal de atendimento via ouvidoria da IES.

#### 4.5 A TECNOLOGIA COMO INSTRUMENTO PEDAGÓGICO DE USO CONTÍNUO

O uso da tecnologia permitiu o desenvolvimento das atividades de ensino-aprendizagem na modalidade remota. Essa modalidade exigiu, de toda a comunidade

Fátima Elvira

acadêmica, um esforço no manuseio de algumas tecnologias virtuais não utilizadas na modalidade presencial. Frente a esse cenário de mudanças, surge agora uma importante oportunidade: quando os alunos retornarem às aulas, no formato presencial, é provável que haja elevados graus de disposição e abertura por parte de toda comunidade acadêmica para utilizar a tecnologia como instrumento pedagógico sistemático.

Nesse sentido, o uso adequado e estruturado da tecnologia pode alavancar o processo de ensino-aprendizagem dos alunos e abrir novas possibilidades pedagógicas ao professor, pois se vive num mundo conectado e que exige habilidades e competências que necessitam ser trabalhadas no ambiente acadêmico.

#### 4.6 OPERACIONALIZAÇÃO DO RETORNO ÀS AULAS

As atividades presenciais da FACASC serão realizadas em três fases distintas, desde que os indicativos sanitários assim o permitam. Não havendo condições para a retomada presencial, dar-se-á continuidade às atividades letivas na modalidade remota.

A Direção Administrativa encaminhará previamente informações sobre o protocolo de higiene, sinalização das entradas na FACASC por turma (evitando aglomeração no início das aulas) e identificação das salas por turma. O Coordenador do Curso informará sobre os horários de intervalo para lanche de cada turma, que serão intercalados para evitar também aglomeração.

**Primeira Fase:** Contempla o retorno às atividades presenciais de 25% das turmas, no dia 27 de julho com a turma do 4º ano.

Na manhã do dia 27 de julho teremos dois momentos de acolhimento distintos a serem realizados na Sala Magna. No primeiro, os alunos serão acolhidos pelo Diretor Geral e pela Diretora Acadêmica que transmitirão às boas vindas e as informações necessárias para o andamento das atividades no segundo semestre, lembrando que estamos ainda em tempo de pandemia. No segundo, teremos uma reflexão espiritual sobre a contextualização da pandemia e seu reflexo na vida acadêmica (ansiedade, depressão, perdas, motivação, esperança, entre outras).

Nos demais dias letivos as aulas serão presenciais, exceto aquelas cujo professores pertençam ao grupo de risco. Neste caso, os alunos estarão em sala de aula, no horário previsto na grade de horários e terão o conteúdo da unidade curricular transmitido via *Google Meet*, pelo professor.

**Segunda Fase:** Contempla o retorno às atividades presenciais de mais 50% das turmas para o dia 17 de agosto, com a turma do 2º e 3º ano.

Na manhã do dia 17 de agosto, na Sala Magna, teremos dois momentos de acolhimento distintos. No primeiro, os alunos serão acolhidos pelo Diretor Geral e pela Diretora Acadêmica que transmitirão às boas vindas e as informações necessárias para o andamento das atividades no segundo semestre, lembrando que estamos ainda em tempo de pandemia. No segundo momento teremos uma reflexão espiritual sobre a contextualização da pandemia e seu reflexo na vida acadêmica (ansiedade, depressão, perdas, motivação, esperança, entre outras).

Nos demais dias letivos as aulas serão presenciais, exceto aquelas cujo professores pertençam ao grupo de risco. Neste caso, os alunos estarão em sala de aula, no horário previsto na grade de horários e terão o conteúdo da unidade curricular transmitido via *Google Meet*, pelo professor.

**Terceira Fase:** Contempla às atividades presenciais de 100% das turmas com o retorno do primeiro ano, a partir do dia trinta e um de agosto.

Na manhã do dia trinta e um de agosto, na Sala Magna, teremos dois momentos de acolhimento distintos. No primeiro, os alunos serão acolhidos pelo Diretor Geral e pela Diretora Acadêmica que transmitirão às boas vindas e as informações necessárias para o andamento

Paulo César

das atividades no segundo semestre, lembrando que estamos ainda em tempo de pandemia. No segundo momento teremos uma reflexão espiritual sobre a contextualização da pandemia e seu reflexo na vida acadêmica (ansiedade, depressão, perdas, motivação, esperança, entre outras).

Nos demais dias letivos as aulas serão presenciais, exceto aquelas cujos professores pertençam ao grupo de risco. Neste caso, os alunos estarão em sala de aula, no horário previsto na grade de horários e terão o conteúdo da unidade curricular transmitido via *Google Meet*, pelo professor.

Apel Elise

## 5 POLÍTICAS ADMINISTRATIVAS

Assim como a pandemia mundial afetou a área acadêmica, seus impactos foram sentidos na gestão administrativa da instituição.

Ainda antes de instalado o período de pandemia em território nacional, no dia 5 de fevereiro de 2020, foram adquiridos e instalados dispensadores de álcool em gel (70%INPM) nos espaços de circulação, foram fornecidos aos colaboradores recipientes contendo álcool etílico líquido (70%INPM) para cada estação de trabalho, além da impressão e divulgação de cartazes formativos sobre a higiene respiratória.

Com a proibição das atividades presenciais, a partir de 18 de março, todos os colaboradores foram orientados a permanecer em casa, sem prejuízo aos salários, até que fosse possível a adequação dos contratos de trabalho que possibilitasse a execução das atividades em regime de teletrabalho ou criação de banco de horas.

Quando do retorno ao trabalho presencial, no mês de maio, os colaboradores do corpo técnico-administrativo foram instruídos das ações de cuidado e prevenção na disseminação do vírus, com especial atenção ao uso de máscaras, higiene constante das mãos e objetos e ao distanciamento físico de segurança. Os funcionários participantes de grupo de risco por autodeclaração foram mantidos em atividades de teletrabalho, e os demais retornaram presencialmente, com separação individual das salas e espaços de trabalho e atendimento pessoal somente mediante agendamento.

Após a possibilidade de outras adequações aos contratos (concessão de adiantamento de férias, redução de jornada e salários), as atividades essenciais técnico-administrativas foram restabelecidas, respeitando também todas as orientações sanitárias dos órgãos públicos municipal, estadual e federal.

Não obstante as possibilidades concedidas pelo governo na tentativa de manutenção dos contratos de trabalho, a instituição, a pedido da Mantenedora, sob os pedidos de cancelamento de matrícula e com o aumento no risco de inadimplência pela suspensão das aulas nos cursos de pós-graduação, precisou readequar seu quadro de colaboradores com o desligamento de três profissionais e a renegociação de contratos com fornecedores, o que permitiu a redução das despesas.

Mesmo com todas as dificuldades financeiras encontradas, a FACASC investiu em equipamentos de tecnologia (câmeras e fones de ouvido), para permitir a realização quando necessário de reuniões a distância entre os setores, bem como a capacitação dos técnicos nos sistemas de gestão. Também a biblioteca foi aparelhada com equipamento de digitalização, permitindo o envio de conteúdos digitalizados aos professores e estudantes impedidos de realizarem pesquisas presencialmente.

Ainda assim, frente a todas essas dificuldades, a instituição conseguiu investir em cuidados com seus colaboradores, realizando formação e orientação com a equipe contratada de medicina ocupacional e segurança do trabalho, na manhã do dia 20 de agosto, bem como com a manutenção dos exames periódicos dos colaboradores durante todo o período, higienização dos aparelhos de ar-condicionado no mês de setembro e limpeza frequente dos espaços de trabalho, contando também com a colaboração individual de cada funcionário.

Desde o início das atividades presenciais, por precaução, todos receberam orientação de que ao aparecimento de qualquer sintoma indicativo de infecção do coronavírus SARS-Cov-2, procurassem atendimento médico e se ausentassem do trabalho, bastando a comunicação ao seu superior. Tal situação foi enfrentada por pelo menos metade dos colaboradores no decorrer de 2020.

Dessa forma, neste ano atípico para todos, a FACASC respeitou todos os cuidados sanitários em relação à epidemia, com especial atenção aos técnicos-administrativos que necessitavam retornar aos seus postos de trabalho para que toda a estrutura de ensino se mantivesse operante. Para isso, foi fundamental o serviço do setor de Tecnologia da Informação (TI) como apoio ao corpo docente, a fim de efetivar o processo de ensino e aprendizagem na modalidade remota. Além disso, no segundo semestre de 2020, foi possível investir em comunicação e marketing, como serviço terceirizado, pela contratação de uma profissional da área.

*Paula*



## 6 ANEXO

As resoluções, memorandos e protocolos elaborados pela IES serão parte integrante deste documento.

*Paula Lúcia*