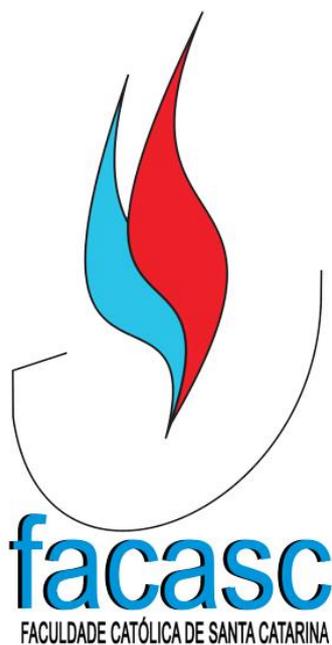


Faculdade Católica de Santa Catarina

Comissão Própria de Avaliação

RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO 2015

Nota Técnica N° 065



Março

2016

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	4
1.1 DADOS DA INSTITUIÇÃO	4
1.2 COMPOSIÇÃO DA CPA	4
1.3 PLANEJAMENTO DE AUTOAVALIAÇÃO	5
2 METODOLOGIA.....	6
3 DESENVOLVIMENTO.....	7
3.1 EIXO 1- PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL.....	7
3.1.1 Ações Programadas	8
3.1.2 Ações Realizadas	8
3.1.3 Resultados Alcançados	8
3.1.4 Observações.....	9
3.2 EIXO 2 - DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	9
3.2.1 Ações Programadas	9
3.2.1 Ações Realizadas	9
3.2.3 Resultados Alcançados	10
3.2.4 Observações.....	10
3.3 EIXO 3 - POLÍTICAS ACADÊMICAS	10
3.3.1 Ações Programadas	10
3.3.2 Ações Realizadas	11
3.3.3 Resultados Alcançados	11
3.3.4 Observações.....	12
3.4 EIXO 4 - POLÍTICAS DE GESTÃO	12
3.4.1 Ações Programadas	12
3.4.2 Ações Realizadas	13
3.4.3. Resultados Alcançados	13
3.5 EIXO 5 - INFRAESTRUTURA FÍSICA	14
3.5.1 Ações Programadas	14
3.5.2. Ações Realizadas	14

3.5.3. Resultados Alcançados	14
4 ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES	15
4.1 AVANÇOS E DESAFIOS DA AUTOAVALIAÇÃO 2015.....	15
4.1.1 Avanços	15
4.1.2 Desafios	16
5 AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE.....	17
5.1 INDICATIVOS 2015 PARA DIREÇÃO: AÇÕES DE MELHORIAS SUGERIDAS.....	17
5.1.1 Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional.....	17
5.1.2 Eixo 2 - Desenvolvimento Institucional	17
5.1.3 Eixo 3 – Políticas Acadêmicas	18
5.1.4 Eixo 4 - Políticas de Gestão.....	18
5.1.5 Eixo 5 – Infraestrutura Física	19

1 INTRODUÇÃO

A Faculdade Católica de Santa Catarina (FACASC), por intermédio de sua Comissão Própria de Avaliação (CPA), organizou este documento, conforme orientações da *Nota Técnica nº 065/2014 – 1º. Relatório Parcial*, com base no processo de avaliação institucional realizado durante o ano de 2015.

1.1 DADOS DA INSTITUIÇÃO

Nome da Instituição: Faculdade Católica de Santa Catarina - FACASC

Código da Instituição: 14288

Caracterização da IES: Instituição privada, confessional, sem fins lucrativos.

Município: Florianópolis/SC

Estado: Santa Catarina

1.2 COMPOSIÇÃO DA CPA

Ato Designativo: Portarias: N. 06/2016/DG de 25 de fevereiro de 2016

Período de Mandato: Processamentos referentes a 2016 a 2017.

Componentes e Segmentos:

NOME	SEGMENTO
Silvia Regina Nunes da Rosa Togneri*	Representação do Corpo Dirigente
Tiago De Moliner Eufrásio	Representação do Corpo Docente
Patrícia Schmidt Hahn de Lima	Representação do Corpo Dirigente
Marinês Bressan Frondolozo**	Representação Técnico-Administrativo
Edegar Fronza Junior	Representação Técnico-Administrativo
Judá Gabriel da Silva Freitas	Representação do Corpo Discente
Dulce Alberton Herdt	Representação da Sociedade Civil

Jéssica Bedin	Representação da Sociedade Civil
---------------	----------------------------------

*Presidente ** Secretária

1.3 PLANEJAMENTO DE AUTOAVALIAÇÃO

A FACASC, consciente de que a avaliação institucional é uma prática social de sentido fortemente pedagógico, enfatiza a importância deste como instrumento de melhoria e qualidade dos serviços prestados à comunidade acadêmica.

Com vistas à melhoria do desempenho desta Instituição de Ensino Superior (IES), a CPA promove reuniões periódicas para estudo e reflexão crítica dos documentos norteadores de suas atividades, aplicando os resultados dessas reuniões na discussão e definição do planejamento estratégico da Autoavaliação. Dessa forma, a CPA tem se empenhado no enraizamento da cultura autoavaliativa na FACASC.

Assim, a FACASC, por intermédio de sua CPA, organizou este documento conforme orientações da *Nota Técnica nº 065/2014 – 1º. Relatório Parcial*, com base no processo de avaliação institucional realizado durante o ano de 2015. O relatório está em conformidade com o *Plano de Autoavaliação Trienal* estabelecido a partir do *Projeto de Autoavaliação* da (IES). A Autoavaliação da IES é desenvolvida, conforme o estabelecido no *Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)*, em duas etapas semestrais. Na primeira delas, durante o primeiro semestre letivo, é realizada a avaliação das disciplinas em curso. Na segunda, durante o segundo semestre letivo, além da avaliação das disciplinas, é realizada a Autoavaliação da IES, seguindo-se os eixos estabelecidos pelo Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) e incluindo nessa pesquisa o corpo técnico-administrativo. Os resultados da Autoavaliação são apresentados ao final de cada semestre letivo a toda comunidade acadêmica.

As etapas da Autoavaliação desenvolvidas pela CPA seguem os seguintes passos:

1. Planejamento;
2. Divulgação e sensibilização, envolvendo e mobilizando a comunidade acadêmica;
3. Aplicação dos questionários;

4. Análise e interpretação dos dados;
5. Elaboração do informativo, relatório final e dos indicadores para Direção da IES;
6. Divulgação dos resultados alcançados para a IES e para o MEC.

Período de realização das Autoavaliações na IES

Ano 2015	De 25 a 29/05 - Autoavaliação das disciplinas.	De 26 a 30/10 - Autoavaliação das disciplinas, e a Autoavaliação da IES (Eixos), esta com a participação do corpo técnico-administrativo.
----------	--	---

2 METODOLOGIA

O processo de Autoavaliação da IES ocorre com periodicidade anual utilizando uma abordagem metodológica que articula indicadores qualitativos e quantitativos, buscando conhecer a instituição em todas as suas dimensões, desembocando num processo democrático e participativo. A Autoavaliação anual segue o instrumento matricial com cinco eixos, contemplando nestes as dez dimensões referenciadas no marco legal do SINAES (*Artigo 3º da Lei nº 10.861/Nota técnica 065/2014*). Envolve a comunidade interna: discentes, docentes, corpo técnico-administrativo e coordenador de curso.

Para aplicação da Autoavaliação, a IES conta com o auxílio da plataforma de gestão educacional Unimestre, que disponibiliza uma ferramenta específica para a Autoavaliação *online*, que possibilita a aplicação e tabulação da pesquisa. Este instrumento de avaliação utilizado operacionaliza e torna eficazes os objetivos traçados pela CPA. Os resultados da pesquisa guardam sigilo quanto à identidade dos participantes. Durante o período da Autoavaliação, faz-se um acompanhamento no sistema conferindo o percentual de participantes diariamente, detectando possíveis dificuldades que porventura aconteçam em relação ao acesso, a fim de tomar medidas para a devida correção.

Como metodologia adotada para análise e tratamento dos dados, parte-se do princípio *sine qua non* de averiguar todos os pontos mediante o PDI e a missão da IES, que é de “*qualificar e aperfeiçoar profissionais, habilitando-os a atender às necessidades da*

sociedade, com formação cristã e valores éticos, a fim de contribuir para o desenvolvimento sustentável regional e nacional”.

A partir da Autoavaliação, são gerados os seguintes relatórios: *Informativo* com os dados gerais – no qual são destacados três a quatro quesitos com os maiores e menores índices obtidos nas categorias: Muito Bom, Bom, Regular e Fraco; *Relatório de Autoavaliação Anual* - seguindo a *Nota Técnica N°065/2014*; Tabelas quantitativas e qualitativas das informações obtidas e os *Indicativos para a Direção*, em vista de ajustes na gestão da IES. Os resultados da Autoavaliação são apresentados ao final do semestre letivo a toda comunidade acadêmica.

A divulgação do informativo é realizada por meio do mural de atos da IES, também afixado nas salas de aula, bem como da exposição dos resultados obtidos nas salas de aula por representantes da CPA, procurando assim, propiciar o incentivo à participação dos discentes no conhecimento dos resultados obtidos. O informativo e o relatório final de avaliação, tanto semestral como anual, ainda é disposto no *site*, entregue cópia à Direção da IES pela CPA, para fins de planejamento e gestão, e ao coordenador do curso e direção acadêmica, para que tenham conhecimento e efetuem o repasse das avaliações acerca dos docentes e suas disciplinas.

3 DESENVOLVIMENTO

Nesta etapa são apresentados os dados e as informações pertinentes a cada eixo/dimensão, com a finalidade de mensurar a qualidade dos serviços prestados pela Instituição sempre em conformidade com os objetivos traçados pelo PDI. Seguem os cinco tópicos correspondentes aos cinco eixos que contemplam as dez dimensões dispostas pelo SINAES.

3.1 EIXO 1- PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

3.1.1 Ações Programadas

- Investir na capacitação dos membros da CPA.
- Garantir a realização semestral da Avaliação da IES.
- Estudar nos órgãos colegiados e com os estudantes os relatórios produzidos pela CPA.

3.1.2 Ações Realizadas

- Participação *online* no Seminário Nacional de Avaliação Institucional, promovido pela Faculdade de Taquaras, RS.
- Realização das avaliações nos dois semestres letivos.
- Apresentações em sala de aula para os alunos sobre as atividades desenvolvidas pela CPA e a sua importância para a IES.

3.1.3 Resultados Alcançados

3.1.3.1 Fragilidades

- Participação em um maior número de atividades de aperfeiçoamento
- Dificuldade de um planejamento mais célere da IES.
- Organizar junto aos professores momentos para o estudo dos relatórios produzidos pela CPA.

3.1.3.2 Potencialidades

- Processo de Avaliação condizente com o aperfeiçoamento e crescimento da IES.
- A participação na Avaliação Institucional: corpo discente (83,75%); docente (75%) e técnico-administrativo (93,75%).
- Disponibilidade no *site* da IES dos documentos e dos relatórios produzidos pela CPA e das portarias designativas dos membros.

- Interesse e motivação por parte dos membros da CPA.
- Apoio da Direção da IES.

3.1.4 Observações

- Sensibilização envolvendo o maior número possível de discentes, tentando desenvolver o interesse e a cultura pela autoavaliação.

3.2 EIXO 2 - DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

3.2.1 Ações Programadas

- Revisão e atualização da Missão e do PDI da IES.
- Apoiar as atividades da Associação Paulo Bratti de egressos e ex-docentes da IES e do Instituto Teológico de Santa Catarina (ITESC).
- Programa de inclusão de alunos com necessidades especiais advindas de deficiências físicas, visuais e auditivas, através de ações específicas.
- Garantir o enfoque das questões ecológicas e socioambientais na formação profissional dos discentes.

3.2.1 Ações Realizadas

- Reelaboração do novo PDI e da Missão da IES.
- Espaço da Associação Paulo Bratti no *site* da IES.
- Disponibilização de elevador; escadas com sinalização; banheiros para deficientes físicos.
- Desenvolvimento da disciplina de Salvaguarda da Criação no Curso de pós-graduação em Doutrina Social da Igreja.

3.2.3 Resultados Alcançados

3.2.3.1 Fragilidades

- Pouco conhecimento do PDI e da Missão pela comunidade acadêmica.
- Maior divulgação da Associação Paulo Bratti para a comunidade acadêmica e a sociedade.

3.2.3.2 Potencialidades

- Acesso ao PDI no *site* da IES e cópia física do PDI entregue ao corpo docente e técnico-administrativo.
- Disponibilidade do PDI na Biblioteca para consulta.
- Disciplina de Salvaguarda da Criação a ser oferecida também como Optativa na graduação.

3.2.4 Observações

- O PDI refere-se ao período de 2015-2019.

3.3 EIXO 3 - POLÍTICAS ACADÊMICAS

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

3.3.1 Ações Programadas

- Implantar o curso de Administração Pública mediante autorização do MEC, por meio da aplicação do PPC previsto.
- Manter cursos de extensão estáveis de curta duração, ofertados para a comunidade acadêmica e sociedade.

- Incrementar os núcleos de pesquisa existentes e criar outros núcleos para atendimento das demandas educacionais.
- Elaborar e implementar um Plano de Comunicação e Marketing.
- Definir critérios para concessão de bolsas de estudo atendendo às exigências legais.

3.3.2 Ações Realizadas

- Elaboração do PPC do Curso de Administração Pública.
- Criação de dois cursos de extensão de curta duração (Família e Evangelização e Apocalíptica e Apocalipse) atendendo aos anseios da comunidade acadêmica e da sociedade.
- Desenvolvimento das atividades da maioria dos Núcleos de Pesquisa e Extensão da IES (5 deles).
- Convênio com a Dominus Agência de Comunicação Integrada para a melhoria da comunicação externa da IES.
- Atualização do Out-door da IES.
- Presença da IES no *Facebook*.
- Critérios de seleção atendendo às exigências legais.
- Contratação de Assistente Social para atendimento dos discentes e dinamização da concessão de bolsas de estudo.

3.3.3 Resultados Alcançados

3.3.3.1 Fragilidades

- Investimento na divulgação dos cursos de extensão .
- Maior conhecimento da comunidade externa em relação à Identidade e às atividades desenvolvidas pela IES.
- Comunicação com a sociedade em âmbito geral.

3.3.3.2.Potencialidades

- Estrutura física e quadro de docentes.
- Estrutura da IES para receber os alunos.
- Número de Paróquias (04) interessadas em ofertar os cursos de extensão criados pela IES (convênios).
- Colaboração e participação da comunidade acadêmica e da sociedade nos Núcleos.
- Uso das mídias eletrônicas para divulgação das atividades da IES: *Facebook* e *site* da IES.

3.3.4 Observações

- Parecer favorável do Relatório de Avaliação para autorização de curso de Administração Pública, na visita externa realizada nos dias 13 a 16/03/2016, com nota igual a quatro (4), aguardando Ato Normativo de Autorização.

3.4 EIXO 4 - POLÍTICAS DE GESTÃO

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

3.4.1 Ações Programadas

- Elaboração do Plano de Cargos e Salários dos Docentes da IES.
- Elaboração do Organograma da IES.
- Incentivar a participação de docentes em eventos acadêmico-científico-culturais.
- Qualificação permanente do Corpo Técnico-Administrativo em cursos de aperfeiçoamento próprios a sua função.

3.4.2 Ações Realizadas

- Plano de Cargos e Salários dos Docentes elaborado para ser apresentado à Mantenedora.
- Organograma elaborado e aprovado pelo Conselho Superior da IES (CONSUPE).
- Liberação dos docentes para programa de doutorado e participação em Congressos e Seminários afins.
- Treinamento em gestão de Competências, Habilidades e Atitudes do Corpo Técnico-Administrativo realizado na IES.

3.4.3. Resultados Alcançados

3.4.3.1 Fragilidades

- Pouco conhecimento do Organograma da IES.
- Orçamento financeiro.
- Continuidade na qualificação do Corpo Técnico-Administrativo por meio de treinamentos.
- Serviços oferecidos e a forma de atendimento da recepção e fotocópia.

3.4.3.2 Potencialidades

- Boa receptividade pela Mantenedora nas reivindicações da Direção da IES.
- Valorização da formação contínua do docente pela IES.
- Interesse do Corpo Técnico-Administrativo em participar de treinamentos de qualificação.
- Serviços oferecidos e forma de atendimento da Biblioteca e da Secretaria Acadêmica.
- Clima institucional e respeito interpessoal.
- A IES oferece uniformes aos funcionários.
- O sistema organizacional da IES atende às necessidades da comunidade acadêmica.
- Eficiência dos setores administrativos e pedagógicos.

3.5 EIXO 5 - INFRAESTRUTURA FÍSICA

Dimensão 7: Infraestrutura Física

3.5.1 Ações Programadas

- Reforma do Centro de Convivência.
- Reforma da sala de aula do 3º ano e das mídias das demais salas de aula.
- Limpeza e pintura da quadra de esportes.
- Melhoria na sinalização no estacionamento.
- Melhoria na rampa de acesso para deficientes físicos no estacionamento.
- Ampliação e atualização do acervo da biblioteca.

3.5.2. Ações Realizadas

- Readequação do espaço do Centro de Convivência, com sua ampliação e reforma completa do piso, da cozinha e dispensa anexa.
- Reforma da sala de aula do 3º ano no seu *layout*, pintura nova, instalações elétricas e nas mídias eletrônicas disponibilizadas nas demais salas de aula.
- Limpeza e pintura da quadra de esportes.
- Pintura nova no estacionamento para sua melhor sinalização diurna e noturna.
- Reforma e pintura da rampa de acesso para deficientes físicos.
- Colocação de crucifixo nas salas de aula.
- Compra de 654 livros novos para atender às demandas educacionais.

3.5.3. Resultados Alcançados

3.5.3.1 Potencialidades

- Mobiliário e outros materiais relevantes para o desempenho das atividades acadêmicas.

- A atualização do acervo da Biblioteca (quantidade e qualidade).
- Laboratório de Comunicação.
- Laboratório de Informática.
- Áreas de convivências atendendo à comunidade acadêmica.
- Estacionamento.
- Necessidade de atualização do Laboratório de Comunicação.

4 ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES

As informações apresentadas evidenciam que a FACASC conquistou melhorias significativas no decorrer de 2015. Observa-se que o olhar da comunidade acadêmica foi fundamental para o progresso da IES. Sendo que este fato colabora, sobremaneira, para com o crescimento e desenvolvimento das ações institucionais.

Desta forma, a FACASC tem procurado atender às necessidades e anseios de toda a comunidade acadêmica, tanto por meio do processo de Autoavaliação Institucional, assim como pelas metas estabelecidas no PDI referente a 2015-2019. Nesse sentido, a IES desenvolveu ações, traçou encaminhamentos e designou responsáveis para que cada meta estabelecida fosse alcançada dentro do prazo previsto.

Muitas melhorias foram alcançadas em 2015, porém a IES tem a convicção de que ainda tem muitos desafios a enfrentar, os quais serão sanados a partir de trabalho árduo e do comprometimento de todos os envolvidos no processo.

Assim, ressaltamos, abaixo, os avanços e os desafios a serem enfrentados, conforme análise dos dados apresentados no desenvolvimento, referentes à Autoavaliação Institucional 2015.

4.1 AVANÇOS E DESAFIOS DA AUTOAVALIAÇÃO 2015

4.1.1 Avanços

- Revisão, elaboração e aprovação do PDI.

- Elaboração do Organograma da IES.
- Elaboração e aprovação do plano de Cargos e Salários para o corpo docente.
- Colocação de novo piso, pintura e ampliação do Centro de Convivência, comportando maior número de pessoas e proporcionando um espaço de maior integração entre discentes e docentes.
- Aquisição de 654 (seiscentos e cinquenta e quatro) livros pela biblioteca.
- Reforma na sala do 3º ano com pintura, reparos na fiação elétrica com novas conduítes, maior número de tomadas e mudança na disposição do layout da sala.
- Espaço da cozinha com readequação, tendo em vista a ampliação do Centro de Convivência.
- Sinalização das vagas de estacionamento, indicando local para idosos e deficientes. Além de elevação e sinalização nos paralelepípedos para o acesso à recepção da IES.
- A fim de promover um espaço de convivência esportiva, a IES providenciou limpeza e pintura da quadra de esportes, que agrega tênis, vôlei, basquete e futebol.

4.1.2 Desafios

- Desenvolvimento de um plano de ação de marketing, dando prioridade à renovação do *site* e da marca (*branding*) para *layout* externo e aplicação de papelaria.
- Estudo contínuo do PDI e PPC pela direção, gestores e professores.
- Divulgação da Missão, Visão e Valores da IES (recepção, corredores, salas de aula e *site*).
- Aluguéis de espaços ociosos na IES.
- Promoções, parcerias e convênios com outras instituições.
- Melhoria no atendimento da recepção, serviço de fotocópias e limpeza da IES; adequação do horário de abertura da biblioteca e secretaria para o início das aulas.
- Caracterizar o curso de graduação em Teologia por sua dimensão ético-social, para garantir-lhe identidade própria e assim diferenciá-lo de cursos similares na região sul do país.

5 AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE

O respectivo relatório buscou descrever, ao máximo e com total fidelidade, as ações apontadas na Avaliação Institucional, assim como as metas estabelecidas no PDI. Considerou-se para a elaboração do presente os princípios fundamentais do SINAES quanto ao respeito à identidade e às especificidades da instituição, à responsabilidade social com a qualidade da educação superior, ao reconhecimento da diversidade do sistema, à globalidade do conjunto de indicadores de qualidade e à continuidade do processo avaliativo.

Assim, com o objetivo de cumprir a missão da IES enquanto instituição social e de promoção da educação, serão apontados a seguir, ações que serão realizadas a partir das informações e da análise dos dados, visando à melhoria das atividades acadêmicas e de gestão da IES.

Para ajudar na implementação das melhorias na IES, a CPA, apresenta a partir da análise do relatório de Autoavaliação de 2015 (quantitativa e qualitativa), indicativos para a direção para que a IES desenvolva um plano de ações.

5.1 INDICATIVOS 2015 PARA DIREÇÃO: AÇÕES DE MELHORIAS SUGERIDAS.

5.1.1 Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional

Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação

- Capacitação para os membros da CPA; a direção da IES dar conhecimento do planejamento estratégico (PDI) ao nível gestor e de analistas e de como executá-lo em todos os níveis e efetivar as melhorias sugeridas na Autoavaliação.

5.1.2 Eixo 2 - Desenvolvimento Institucional

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

- Amplo uso dos Meios de Comunicação; desenvolvimento de um plano de ação de marketing, dando prioridade à renovação do *site* e da marca (branding) para layout externo e aplicação de papelaria; estudo contínuo do PDI, do PPC, divulgação da Missão, Visão e Valores da IES (recepção, corredores, salas de aula e inclusive no *site*); ampliação de cursos e projetos abertos à sociedade.

5.1.3 Eixo 3 – Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, Pesquisa e Extensão

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Políticas de Atendimento aos Discentes

- Promover o conhecimento e debates sobre a pesquisa e extensão na IES, fomentar a participação nos Núcleos de Pesquisa; investir na divulgação da IES nos cursos e eventos promovidos e atualizar o *site* da IES.

5.1.4 Eixo 4 - Políticas de Gestão

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

- Promoções, Parcerias e Convênios com outras instituições; alugueis de espaços ociosos da IES; reengenharia orçamentária da IES elencando as prioridades a serem trabalhadas; implementar as formações continuadas de forma efetiva para atender as necessidades da comunidade acadêmica; melhoria no atendimento da recepção e serviço de fotocópias, através de treinamento específico, e no modo de fazer o café.

5.1.5 Eixo 5 – Infraestrutura Física

Dimensão 7: Infraestrutura Física

- Implementar melhoria sistemática na limpeza da IES; adequação do mobiliário da biblioteca para estudo individual e em grupo; ampliação da iluminação interna e externa da IES como melhorias de sinalização; adequação da velocidade de internet para uso do sistema de gestão acadêmica – Unimestre e adequação do horário de abertura da biblioteca e secretaria para o início das aulas.

Florianópolis, 22 de março de 2016.

Silvia Regina Nunes da Rosa Togneri *Silvia Togneri*
Thiago De Moliner Eufrásio *Thiago Eufrásio*
Patrícia Schmidt Hahn de Lima *Patrícia Hahn*
Marinês Bressan Frandolozo *Marinês Frandolozo*
Edegar Fronza Junior *Edegar Fronza Junior*
Judá Gabriel da Silva *Judá Gabriel da Silva*
Dulce Alberton Herdt *Dulce Alberton Herdt*
Jéssica Bedin *JÉSSICA BEDIN*